

年度 佐野市民文化祭事業報告書(前期・後期)

提出日 年 月 日

部門名			
実施会場			
参加団体			
実施日時	月 日() ~ 月 日() 日間		
	時 ~ 時 まで		
	最終日は 時 まで		
	開場	時 分、	開演 時 分、 終演 時 分
準備 リハーサル等	搬入又はリハーサル	月 日 時 ~	時まで
	搬出又は片付け	月 日 時 ~	時まで
作成資料	プログラム(目録)	有・無	作成部数 部
	その他の印刷物	名称「	」 作成部数 部
参加者等	ホール 参加者数	人、	入場者数 人
	展示 出品者数	人、	出品点数 点、 入場者数 人
表彰内訳	表彰なし		

決算書(収入)

項 目	金 額	備 考
計		

決算書(支出)

項 目	金 額	備 考
計		

上記のとおり決算報告いたします。

本報告書は、事業終了後20日以内に事務局へ報告のこと(写真及びプログラム等がありましたら、添付)

来歴 2025/7/1 予約方法の変更にともない改訂